

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI individuali con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

Art. 1

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per *titoli e colloquio* finalizzata all'affidamento di n. 2 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività, nell'ambito del Progetto1 Bando Polaris – Fondo per la repubblica Digitale dal titolo "INSPIRE - INnovative STEM Pathways in Education, Technology, and Creativity: Pioneering, Empowering, and Inspiring Careers for the Future"
040018_FORM.ALTRI_2025_MAZZOLI_POLARIS cup I33C25000120007, responsabile scientifica Prof.ssa Camilla Mazzoli presso il Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche:

- a) Consulenza per coordinamento progetto (**POSIZIONE COORDINAMENTO**);
- b) Aggiornamento attività e contenuti osservatorio STEM (**POSIZIONE OSSERVATORIO**).

La responsabile del progetto è la prof.ssa Camilla Mazzoli, cui spetta la verifica dei risultati richiesti alla/al prestatrice/prestatore.

Le modalità dell'erogazione delle prestazioni saranno determinate di comune accordo tra le parti e la/il collaboratrice/collaboratore organizzerà autonomamente la propria attività salvo il coordinamento spazio-temporale della stessa che spetterà alla responsabile della prestazione senza che ciò comporti in alcun caso un vincolo di subordinazione con l'Università Politecnica delle Marche.

Art. 2

Luogo dell'attività: Dipartimento di Management.

Durata del contratto: 3 mesi.

Art. 3

Compensi lordi:

¹ Con riferimento a progetti di ricerca si ricorda che la prestazione può essere solo a supporto o strumentale alla ricerca.

- prestazione a) **COORDINAMENTO € 2.100,00** (lordo percipiente) al lordo di tutti gli oneri a carico della/del prestatrice/prestatore. L'importo sarà corrisposto in un'unica soluzione, mediante bonifico al termine della prestazione;
- prestazione b) **OSSERVATORIO € 5.000,00** (lordo percipiente) al lordo di tutti gli oneri a carico della/del prestatrice/prestatore. L'importo sarà corrisposto in 2 soluzioni, di pari importo, la prima dopo il primo mese e la seconda al termine della prestazione, mediante bonifico;

Ciascun pagamento sarà subordinato alla presentazione di un'attestazione di esatto adempimento dell'attività richiesta e di rispetto degli obblighi contrattuali firmata dalla Responsabile del Progetto.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione alla selezione:

Possono partecipare alla selezione le/i candidate/i che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio conseguito in Italia:

- A) **POSIZIONE COORDINAMENTO** - Laurea Triennale in Economia e Commercio o equipollente vecchio ordinamento;
- B) **POSIZIONE OSSERVATORIO** - Laurea Magistrale in ambito Economico aziendale o Specialistica o equipollente vecchio ordinamento.

Art. 5

Domanda e termini di presentazione:

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice firmata dal candidato, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche dovrà essere presentata via pec all'indirizzo: direttore.dm@pec.univpm.it o in alternativa via mail agli indirizzi: p.benedetti@univpm.it oppure c.pellegrini@univpm.it oppure segr.dima@univpm.it della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Management –Piazzale Martelli, 8 – CAP 60121 - Ancona, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del 09.04.2026** specificando nell'oggetto "Selezione per un incarico individuale con

**contratto di lavoro autonomo A) POSIZIONE COORDINAMENTO oppure B) POSIZIONE
OSSERVATORIO** nell'ambito del progetto
040018_FORM.ALTRI_2025_MAZZOLI_POLARIS cup
I33C25000120007.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) data e luogo di nascita
- c) possesso della cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) l'attuale residenza;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal precedente art. 4.

La domanda dovrà essere corredata da dichiarazione resa nella forma dell'autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e da un **curriculum vitae** in formato europeo nel quale andrà indicato ogni titolo ritenuto idoneo a comprovare la corrispondenza al profilo richiesto.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente in originale, a pena di esclusione.

Per le domande inviate per mail e posta elettronica certificata va allegata fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità. Nessuna responsabilità viene assunta dall'amministrazione per il mancato recapito della domanda.

Si fa presente che i curricula dei candidati risultati assegnatari degli incarichi verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università in ottemperanza alle norme sulla trasparenza (DLgs n. 33/2013, art. 15 e s.m.i.).

A tal fine i candidati dovranno fornire un curriculum privo dei dati personali eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti (C.F., data di nascita, ecc.).

Art. 6

Selezione dei candidati

La procedura comparativa *per titoli e colloquio* avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze

possedute dal candidato con quelle proprie del profilo richiesto.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

A) POSIZIONE COORDINAMENTO

- esperienza presso soggetti pubblici o privati nell'ambito di progetti di ricerca e sviluppo che implicano il coinvolgimento di filiere o di più partners;
- conoscenze informatiche e altri requisiti richiesti: intero pacchetto di Office 365 e strumenti gestionali;
- conoscenza della lingua: buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- Altri titoli ritenuti attinenti alla presente selezione.

B) POSIZIONE OSSERVATORIO

- Esperienze in materia di partecipazione a bandi per progettazione europea e nazionale;
- Esperienza di collaborazione al coordinamento di progetti europei e gestione del team di partner coinvolti nel progetto;
- Esperienza consolidata nella raccolta dati tramite strumenti quali questionari e survey sperimentali, analisi quantitativa dei risultati attraverso software statistici, interpretazione e comunicazione dei risultati in ambito accademico nazionale e internazionale;
- Conoscenza della lingua inglese, software office o similari;
- Altri titoli ritenuti attinenti alla presente selezione.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di **10 punti**.

Il colloquio, al quale sono riservati un massimo di **20 punti**, riguarderà l'approfondimento di argomenti relativi alla raccolta ed elaborazione di dati statistici oltre che le esperienze maturate nell'ambito dell'attività di ricerca, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, nonché la verifica dell'attitudine a svolgere le attività previste.

Il colloquio avverrà il **15 aprile 2026 alle ore 12, via teams**. Il presente avviso ha valore di **notifica ufficiale**.

L'assenza della/del candidata/o al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento al fine di consentire l'identificazione.

Art. 7

La Commissione, composta di tre membri, è nominata dal Direttore del Dipartimento di Management.

Ad essa compete la valutazione dei candidati *per titoli e colloquio*.

Al termine dei propri lavori la Commissione individua il soggetto cui conferire l'incarico e redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun/ciascuna candidata/candidato.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento; conseguentemente non vanno stilate graduatorie di merito e giudizi di idoneità.

Il Direttore del Dipartimento di Management, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il soggetto vincitore della selezione.

Art. 8

Il responsabile del procedimento per la presente procedura di conferimento di n. 2 incarichi individuali con contratto di lavoro è il prof. Andrea Perna.

Art. 9

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si evidenzia che i dati personali forniti dai candidati e raccolti dall'Università Politecnica delle Marche verranno trattati per le finalità di gestione della selezione e per la gestione del rapporto contrattuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione stessa.

Si rinvia all'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale e di selezione per il conferimento di assegni di ricerca, incarichi di collaborazione e/o insegnamento pubblicato sul sito di Ateneo

alla voce Privacy.

Art. 10

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento di Management - Facoltà di Economia "G. Fua" - ovvero nel sito: <https://www.dima.univpm.it> (trasparenza, Bandi).

Il Direttore

prof. Andrea Perna

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.
82/2005 s.m.i*

Allegati

- A. Schema domanda di partecipazione
- B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) con CURRICULUM VITAE in formato europeo
- C. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)

All. "A"

al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

Al Direttore del
Università Politecnica delle Marche
(indirizzo) _____
CAP _____ - (città) _____.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____,
nato/a il (data di nascita) _____ a (luogo di nascita) _____ chiede di essere ammesso
alla selezione per (titoli/titoli e colloquio) _____ per l'affidamento di un
incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività
A) POSIZIONE COORDINAMENTO oppure B) POSIZIONE OSSERVATORIO nell'ambito
del Progetto **040018_FORM.ALTRI_2025_MAZZOLI_POLARIS** cup
I33C25000120007, presso il Dipartimento di Management dell'Università Politecnica
delle Marche.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dal Codice Penale e dalle leggi in
materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati
non rispondenti a verità, dichiara, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del d.p.r. 445/2000
e s.m.i.:

A) di essere residente nel comune _____ (PROV.) _____
VIA _____ C.A.P. _____

—

B) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

C) di essere in possesso della cittadinanza dello (indicare quale)
_____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

D) di essere in possesso del TITOLO di STUDIO² richiesto nel bando:
Diploma di Laurea (*specificare tipo magistrale, specialistica, vecchio ordinamento*)

conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;

NEL CASO LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO:

Diploma di Laurea in (*specificare*) _____
conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;

E) di conoscere la/e LINGUA/E STRANIERA/E (*specificare
quali*) _____ LIVELLO
(*avanzato, medio, etc*) _____;

F) di possedere i seguenti requisiti professionali COSI' COME RICHIESTI NEL BANDO
(*specificare*) _____;

G) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 4 del
Regolamento prestazioni d'opera dell'Università Politecnica delle Marche;

H) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione al SEGUENTE
indirizzo:

VIA _____;
COMUNE _____ (PROV.) _____
C.A.P. _____ TELEFONO _____ CELL. _____
e-mail _____;

Dichiara altresì di aver preso visione del disciplinare di incarico allegato al bando e di
accettare tutte le clausole in esso contenute, impegnandosi in caso di esito positivo

² Qualora i caratteri della prestazione rientrano nelle ipotesi derogatorie del 2° capoverso del comma 6
dell'art.7 D. Lgs.165/2001, va inserito il titolo di studio e/o professionale corrispondente.

della selezione a svolgere l'attività oggetto della prestazione nei termini e con le modalità contenute nel suddetto disciplinare.

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13 D. Lgs. n. 196 DEL 30.06.2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DELL' INFORMATIVA RESA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI INTERESSATI EFFETTUATO NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA, INCARICHI DI COLLABORAZIONE E/O INSEGNAMENTO PUBBLICATA SUL SITO DELL'UNIVERSITA'.

Data _____ Firma autografa(*) _____

(*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

ALLEGA:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) con CURRICULUM vitae in formato europeo E/O TITOLI nella forma della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**

All. "B"

al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) e CURRICULUM VITAE

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/anato/a a
(provincia.....) il, residente in
(provincia), via/c.so/p.zza n., c.a.p.
.....,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che le informazioni contenute nel proprio *Curriculum vitae in formato europeo allegato e parte integrante della presente dichiarazione* corrispondono a verità.

Data _____ Firma autografa(*) _____

(*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

All. "C"

al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/anato/a a
(provincia.....) il, residente in
(provincia), via/c.so/p.zza n., c.a.p.,

DICHIARA

ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

Che le seguenti fotocopie allegate sono conformi agli originali in mio possesso (elencare le fotocopie allegate):

- _____
- _____

Data _____ Firma autografa(*) _____

(*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma

autografa dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.