

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI individuali con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Art. 1

È indetta una procedura di valutazione comparativa per *titoli e colloquio* finalizzata all'affidamento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività di supporto tecnico, nell'ambito del progetto1 **040018_R_DIPARTIM_CARDINALI_SILVIO**, presso il Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche:

A) Affiancamento per le attività di ricerca, quality assurance e project management anche in riferimento di progetti europei, l'incarico prevede la realizzazione di attività di pianificazioni dell'attività progettuali comprese le attività di ricerca - **RICERCA E PROJECT MANAGEMENT**;

B) Realizzazione dello studio su "Il ruolo delle differenti generazioni nelle attuali reti commerciali" e la relativa raccolta di informazioni in ambito accademico e manageriale nazionale ed internazionale (anche in riferimento di progetti europei) - **CAREER STAGE IN SALES**;

C) Attività organizzativa, di supporto e pianificazione dell'attività convegnistica finalizzato alla realizzazione del congresso internazionale GSSI – Global Sales Science Institute **SUPPORTO CONVEGNO**.

Il responsabile è il prof. Silvio Cardinali cui spetta la verifica dei risultati richiesti ai prestatori.

Le modalità dell'erogazione delle prestazioni saranno determinate di comune accordo tra le parti e i collaboratori organizzeranno autonomamente le proprie attività salvo il coordinamento spazio-temporale delle stesse che spetterà al responsabile delle prestazioni senza che ciò comporti in alcun caso un vincolo di subordinazione con l'Università Politecnica delle Marche.

Art. 2

Luogo dell'attività:

A) RICERCA E PROJECT MANAGEMENT - presso il Dipartimento di Management;

B) CAREER STAGE IN SALES - presso il Dipartimento di Management o da remoto e potrà essere richiesta la presenza in occasione di incontri come previsto dal progetto;

C) SUPPORTO CONVEGNO - presso il Dipartimento di Management o da remoto e potrà essere richiesta la presenza in occasione di dell'evento.

Al termine di tutte le prestazioni dovrà essere presentata una relazione al docente relativa all'attività svolta.

Durata dei contratti: le posizioni A) RICERCA E PROJECT MANAGEMENT e B) CAREER STAGE IN SALES avranno una **durata di n. 12 mesi**, mentre la posizione C) SUPPORTO CONVEGNO avrà una **durata di n. 4 mesi**.

Art. 3

Compenso lordo per ogni incarico:

A) PROJECT MANAGEMENT € 11.300,00 (lordo percipiente) al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore. L'importo sarà corrisposto in 4 soluzioni trimestrali di pari importo, la prima verrà liquidata al termine del primo trimestre e l'ultima rata al termine della prestazione;

B) CAREER STAGE IN SALES € 7.500,00 (lordo percipiente) al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore. L'importo sarà corrisposto in 4 soluzioni trimestrali di pari importo, la prima verrà liquidata al termine del primo trimestre e l'ultima rata al termine della prestazione;

C) SUPPORTO CONVEGNO € 2.200,00 (lordo percipiente) al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore. L'importo sarà corrisposto in 2 soluzioni di pari importo, la prima verrà liquidata al termine del secondo mese e l'ultima rata al termine della prestazione.

Ciascun pagamento sarà subordinato alla presentazione di un'attestazione di esatto adempimento dell'attività richiesta e di rispetto degli obblighi contrattuali firmata dal Responsabile del Progetto.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione alla selezione:

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso del seguente requisito:

Per la prima prestazione **PROJECT MANAGEMENT**

-Laurea triennale nelle classi: L-33 (Scienze economiche o aziendali), L-18 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) L-1 (Beni Culturali), L- 42 (Storia) L-37 (Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace) o L-36 (Scienze politiche e

relazioni internazionali) o equipollente vecchio ordinamento conseguita in Italia o all'estero;

Per la seconda prestazione **CAREER STAGE IN SALES**

-Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline aziendali (LM77);

Per la terza prestazione **SUPPORTO CONVEGNO**

-Laurea triennale nelle classi: L-33 (Scienze economiche o aziendali), L-18 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale); Laurea Triennale (L-41 - Statistica); L-36 (Scienze politiche e relazioni internazionali) o equipollente vecchio ordinamento conseguita in Italia o all'estero.

Art. 5

Domanda e termini di presentazione:

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice firmata dal candidato, indirizzata alla Direttrice/Direttore del Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche potrà essere presentata, via pec all'indirizzo: direttore.dm@pec.univpm.it o in alternativa via mail agli indirizzi: p.benedetti@univpm.it oppure c.pellegrini@univpm.it o segr.dima@univpm.it della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Management –Piazzale Martelli, 8 – CAP 60121 - Ancona, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del 11.03.2026** specificando nell'oggetto **"Selezione per un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per la seguente posizione:**

A) PROJECT MANAGEMENT_o B) CAREER STAGE IN SALES o C) SUPPORTO CONVEGNO

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Nella domanda di ammissione i candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) data e luogo di nascita
- c) possesso della cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) l'attuale residenza;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal precedente art. 4.

La domanda dovrà essere corredata da dichiarazione resa nella forma dell'autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e da un **curriculum vitae** redatto,

preferibilmente, nel formato europeo nel quale andrà indicato ogni titolo ritenuto idoneo a comprovare la corrispondenza al profilo richiesto.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente in originale, a pena di esclusione.

Visto che le domande dovranno essere inviate in formato elettronico, ovvero per posta elettronica o posta certificata, alla domanda firmata va allegata fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità. Nessuna responsabilità viene assunta dall'amministrazione per il mancato recapito della domanda.

Si fa presente che i curricula dei candidati/e risultati assegnatari degli incarichi verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università in ottemperanza alle norme sulla trasparenza (DLgs n. 33/2013, art. 15 e s.m.i.).

Ai fini della pubblicazione il candidato risultato vincitore delle selezioni dovrà fornire un curriculum privo dei dati personali eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti (C.F., data di nascita, ecc.).

Art. 6

Selezione dei candidati

La procedura comparativa *per titoli e colloquio* avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato/a con quelle proprie del profilo richiesto.

Le categorie di titoli valutabili, per la posizione A) **PROJECT MANAGEMENT** sono le seguenti:

- Laurea magistrale o specialistica;
- Frequentazione di master o altri percorsi formativi connesse all'oggetto del bando;
- Competenze dalle quali sia comunque possibile dedurre attitudini professionali in relazione al profilo oggetto delle prestazioni; fra cui conoscenze in ambito di progetti europei e competenze nella preparazione dei materiali didattici e nella ricerca su fonti secondarie;
- Esperienze professionali in materia di project management e quality assurance;
- *Conoscenze informatiche*: ottima padronanza dell'uso del computer, in particolare gli applicativi di Microsoft;
- *Conoscenze linguistiche*: buona conoscenza orale e scritta dell'inglese;

Le categorie di titoli valutabili, per la posizione B) **CAREER STAGE IN SALES** sono le seguenti:

- Frequentazione di master o altri percorsi formativi connesse all'oggetto del bando;
- Competenze dalle quali sia comunque possibile dedurre attitudini professionali in relazione al profilo oggetto delle prestazioni; fra cui conoscenze in ambito di progetti europei e competenze nella preparazione dei materiali didattici e nella ricerca su fonti secondarie;
- Esperienze professionali in materia di marketing e sales management;

- *Conoscenze informatiche*: ottima padronanza dell'uso del computer, in particolare gli applicativi di Microsoft;
- *Conoscenze linguistiche*: buona conoscenza orale e scritta dell'inglese;

Le categorie di titoli valutabili, per la posizione C) **SUPPORTO CONVEGNO** sono le seguenti:

- Frequentazione di master, dottorati o altri percorsi formativi connesse all'oggetto del bando;
- Competenze dalle quali sia comunque possibile dedurre attitudini professionali in relazione al profilo oggetto delle prestazioni;
- Esperienze professionali in materia di comunicazione e organizzazione di eventi;
- Conoscenze informatiche*: ottima padronanza dell'uso del computer, in particolare gli applicativi di Microsoft;
- Conoscenze linguistiche*: conoscenza orale e scritta dell'inglese;

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di **10** punti.

Il colloquio al quale sono riservati un massimo di **20** punti, riguarderà l'approfondimento di argomenti relativi:

-per la posizione A) **PROJECT MANAGEMENT** al project management, quality assurance e risk prevention per progetti internazionali con particolare riferimento alle regolamentazioni europee. Il candidato/a dovrà inoltre dimostrare conoscenze dei principali strumenti di progettazione e rendicontazione di progetti di ricerca e cooperazione internazionali (europei).

-per la posizione B) **CAREER STAGE IN SALES** al marketing con particolare riferimento al personal selling ed al sales management. Il candidato/a dovrà inoltre dimostrare conoscenze dei principali strumenti e metodologie di ricerca in questa disciplina e le familiarità con i progetti di ricerca internazionali (europei).

-per la posizione C) **SUPPORTO CONVEGNO** al marketing con particolare riferimento all'event management. Il candidato/a dovrà inoltre dimostrare conoscenze dei principali strumenti di comunicazione e gestione delle relazioni pubbliche.

Per tutte le posizioni è prevista la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, nonché la verifica dell'attitudine a svolgere le attività

previste.

Il colloquio avverrà il 17 marzo 2026 alle ore 12:30 via teams. Il presente avviso ha valore di notifica ufficiale.

L'assenza del candidato/a al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Art. 7

La Commissione, composta di tre membri, è nominata dal Direttore del Dipartimento di Management.

Ad essa compete la valutazione dei candidati *per titoli e colloquio*.

Al termine dei propri lavori la Commissione individua i soggetti cui conferire gli incarichi e redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento; conseguentemente non vanno stilate graduatorie di merito e giudizi di idoneità.

Il Direttore del Dipartimento di Management, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i soggetti vincitori della selezione.

Art. 8

Il responsabile del procedimento per la presente procedura di conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro è il Prof. Andrea Perna.

Art. 9

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si evidenzia che i dati personali forniti dai candidati e raccolti dall'Università Politecnica delle Marche verranno trattati per le finalità di gestione della selezione e per la gestione del rapporto contrattuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione stessa. Si rinvia all'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale e di selezione per il conferimento di assegni di ricerca, incarichi di collaborazione e/o insegnamento pubblicato sul sito di Ateneo alla voce Privacy.

Art. 10

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento di Management - Facoltà di Economia "G. Fua"- situato al II piano della stessa facoltà e nel sito internet: <https://dima.univpm.it/> nella sezione "Trasparenza - Bandi attivi".

Ancona, data come da firma digitale

Il Direttore
Prof. Andrea Perna

Allegati

- A. Schema domanda di partecipazione
- B. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) con CURRICULUM VITAE in formato europeo**
- C. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**

AII. “A” al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

Alla Direttrice del Dipartimento di Management
Università Politecnica delle Marche
(indirizzo) _____
CAP _____ - (città) _____.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____,
nato/a il (data di nascita) _____ a (luogo di nascita) _____ chiede di essere ammesso
alla selezione per (titoli/colloquio) _____ per la posizione: A) **PROJECT MANAGEMENT** o B)
CAREER STAGE IN SALES o C) **SUPPORTO CONVEGNO** (**SELEZIONARE UNA
DELLE TRE OPZIONI**) per l'affidamento di un incarico individuale con contratto di
lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività specificata nel bando nell'ambito del
Progetto **040018_R_DIPARTIM_CARDINALI_SILVIO** presso il Dipartimento di
Management dell'Università Politecnica delle Marche.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dal Codice Penale e dalle leggi in
materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati
non rispondenti a verità, dichiara, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del d.p.r. 445/2000
e s.m.i.:

A) di essere residente nel comune _____ (PROV.) _____
VIA _____ C.A.P. _____

B) ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;

C) ☐ di essere in possesso della cittadinanza dello (indicare quale)
_____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

D) di essere in possesso del TITOLO di STUDIO¹ richiesto nel bando:
Diploma di Laurea (specificare tipo magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)

¹ Qualora i caratteri della prestazione rientrano nelle ipotesi derogatorie del 2° capoverso del comma 6
dell'art.7 D. Lgs.165/2001, va inserito il titolo di studio e/o professionale corrispondente.

conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;

NEL CASO LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO:

Diploma di Laurea in (*specificare*) _____

conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;

E) di conoscere la/e LINGUA/E STRANIERA/E (*specificare
quali*) _____ LIVELLO
(*avanzato, medio, etc*) _____;

F) di possedere i seguenti requisiti professionali COSI' COME RICHIESTI NEL BANDO
(*specificare*) _____;

G) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 4 del
Regolamento prestazioni d'opera dell'Università Politecnica delle Marche;

H) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione al
SEGUENTE indirizzo:

VIA _____;

COMUNE _____ (PROV.) _____

C.A.P. _____ TELEFONO _____ CELL. _____

e-mail _____;

Dichiara altresì di aver preso visione del disciplinare di incarico allegato al bando e di
accettare tutte le clausole in esso contenute, impegnandosi in caso di esito positivo
della selezione a svolgere l'attività oggetto della prestazione nei termini e con le
modalità contenute nel suddetto disciplinare.

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE
2016/679, CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA DICHIARO DI
AVER PRESO VISIONE DELL' INFORMATIVA RESA PER IL TRATTAMENTO DEI
DATI PERSONALI DEGLI INTERESSATI EFFETTUATO NELL'AMBITO DELLE
PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E DI SELEZIONE PER IL
CONFERIMENTO DI ASSEGGNI DI RICERCA, INCARICHI DI COLLABORAZIONE E/O

INSEGNAMENTO PUBBLICATA SUL SITO DELL'UNIVERSITA', ALLA VOCE
PRIVACY.

Data_____ Firma autografa(*)_____

(*) La dichiarazione spedita dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato
che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

ALLEGA:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000)**
con **CURRICULUM vitae** in formato europeo E/O TITOLI *nella forma della*
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N.
445/2000)

AII. “B” al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) e CURRICULUM VITAE

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/a nato/a a
(provincia.....) il, residente in
(provincia), via/c.so/p.zza
n., c.a.p.,
DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che le informazioni contenute nel proprio *Curriculum vitae in formato europeo allegato e parte integrante della presente dichiarazione* corrispondono a verità.

Acconsente, qualora venga conferito l'incarico, alla pubblicazione del proprio curriculum vitae sul sito dell'Università in ottemperanza delle disposizioni vigenti in materia di trasparenza (art. 15 DLgs n. 33/2013). Chiede espressamente che, in sede di pubblicazione del curriculum, vengano resi non visibili i seguenti dati:

indirizzo ☐

recapito telefonico ☐

data di nascita ☐

firma ☐

(contrassegnare la/le casella/e di eventuale interesse)

Data

Firma autografa(*)

(*) La dichiarazione spedita dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

AII. “C” al bando emanato

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA’
(ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/a nato/a a
(provincia.....) il, residente in
(provincia), via/c.so/p.zza
n., c.a.p.,

DICHIARA

ai sensi dell’ art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000
Che le seguenti fotocopie allegate sono conformi agli originali in mio possesso
(elencare le fotocopie allegate):

- _____
- _____
- _____
- _____

Data _____

Firma autografa(*) _____

(*) La dichiarazione spedita dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.