

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.**

**Art. 1**

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per *titoli e colloquio* finalizzata all'affidamento di n. 3 incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività, nell'ambito dei relativi progetti<sup>1</sup>:

**-progetto 040018\_CORSI\_DI\_P\_2024\_2025\_TEMPERINI\_APPROCCI** dal titolo "Approcci e contributi innovativi per lo sviluppo dei territori" a.a. 2024-2025 - **responsabile: Prof. Valerio Temperini:**

- 1) *Attività di progettazione e di coordinamento scientifico del corso di perfezionamento -POSIZIONE PROGETTAZIONE;*
- 2) *Attività di sostegno alla didattica, d'interazione tra studentesse/studenti e docenti e coordinamento del tirocinio (ove previsto) - POSIZIONE ORGANIZZAZIONE;*

**-progetto 040027\_FORM.ALTRI\_2024\_ISIDORO\_SISMA\_AGRIC\_TER\_SET - CUP E78H23000380001**, dal titolo "Formazione per l'innovazione dei sistemi dell'Agricoltura e del Terzo Settore", Avviso pubblico per la promozione della ricerca, trasferimento tecnologico e formazione universitaria per regioni interessate dagli eventi sismici 2016, acronimo: Agricoltura Terzo Settore, capofila D3A, dell'Università Politecnica delle Marche, **ma componente referente per il Dima prof. Valerio Temperini:**

- 3) *Attività di supporto al monitoraggio dei risultati delle attività formative - POSIZIONE MONITORAGGIO.*

Le modalità dell'erogazione delle prestazioni saranno determinate di comune accordo tra le parti e i collaboratori organizzeranno autonomamente la propria attività salvo il coordinamento spazio temporale che spetterà al responsabile delle prestazioni senza che ciò comporti in alcun caso un vincolo di subordinazione con l'Università Politecnica delle Marche.

**Art. 2**

**Luogo delle attività:** Dipartimento di Management, ma gli incarichi potranno

<sup>1</sup> Con riferimento a progetti di ricerca si ricorda che la prestazione può essere solo a supporto o strumentale alla ricerca.

richiedere la presenza ad incontri come previsto dai progetti.

**Durata dei contratti:**

**-POSIZIONE PROGETTAZIONE e POSIZIONE ORGANIZZAZIONE; 5 mesi;**

**-POSIZIONE MONITORAGGIO; 2 mesi.**

**Art. 3**

**Compensi:**

-incarico **POSIZIONE PROGETTAZIONE € 3.000,00;**

-incarico **POSIZIONE ORGANIZZAZIONE € 4.500,00;**

-incarico **POSIZIONE MONITORAGGIO € 2.000;**

Gli importi indicati sono al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore. Gli importi saranno corrisposti tutti al termine della prestazione mediante bonifico. Ciascun pagamento sarà subordinato alla presentazione di un'attestazione di esatto adempimento dell'attività richiesta e di rispetto degli obblighi contrattuali firmata dal Responsabile del Progetto.

**Art. 4**

**Requisiti generali di ammissione alla selezione:**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

titolo di studio conseguito in Italia:

**-Laurea Magistrale in Scienze Economiche (LM-56)**, o equipollente vecchio ordinamento o laurea specialistica, ovvero titolo di studio equipollente conseguito presso una Università straniera, la commissione valuterà l'equipollenza dei titoli (**POSIZIONE PROGETTAZIONE**);

**-Laurea Magistrale in Economia e Management (LM-77)** o equipollente vecchio ordinamento o laurea specialistica, ovvero titolo di studio equipollente conseguito presso una Università straniera, la commissione valuterà l'equipollenza dei titoli (**POSIZIONE ORGANIZZAZIONE e POSIZIONE MONITORAGGIO**).

**Art. 5**

**Domanda e termini di presentazione:**

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice firmata dal candidato, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche dovrà essere presentata via pec all'indirizzo: [direttore.dm@pec.univpm.it](mailto:direttore.dm@pec.univpm.it) o in alternativa via mail all'indirizzo: [segr.dima@univpm.it](mailto:segr.dima@univpm.it) della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Management –Piazzale Martelli, 8 – CAP 60121 - Ancona, a pena di

esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del 18.07.2025** specificando nell'oggetto "Selezione per un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, e la relativa posizione(**PROGETTAZIONE e/o ORGANIZZAZIONE e/o MONITORAGGIO**).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) data e luogo di nascita
- c) possesso della cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) l'attuale residenza;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal precedente art. 4.

La domanda dovrà essere corredata da dichiarazione resa nella forma dell'autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e da un **curriculum vitae** in formato europeo nel quale andrà indicato ogni titolo ritenuto idoneo a comprovare la corrispondenza al profilo richiesto.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente in originale, a pena di esclusione.

Per le domande inviate per mail e posta elettronica certificata va allegata fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità. Nessuna responsabilità viene assunta dall'amministrazione per il mancato recapito della domanda.

Si fa presente che i curricula dei candidati risultati assegnatari degli incarichi verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università in ottemperanza alle norme sulla trasparenza (DLgs n. 33/2013, art. 15 e s.m.i.).

A tal fine i candidati dovranno fornire un curriculum privo dei dati personali eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti (C.F., data di nascita, ecc.).

## **Art. 6**

### **Selezione dei candidati**

La procedura comparativa *per titoli e colloquio* avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dai candidati con quelle proprie del profilo richiesto.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

1. Titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, in ragione alla votazione finale riportata;
2. Titolarità passata o in atto, contratti o assegni di ricerca con università/ contratti di ricerca e affidamento di corsi di studio universitari;
3. Pubblicazioni su riviste scientifiche e atti di convegni in ambito di sviluppo economico, sociale e dei territori;
4. Precedenti collaborazioni presso l'Università Politecnica delle Marche;
5. Competenze dalle quali sia comunque possibile dedurre attitudini professionali in

- relazione al profilo oggetto delle diverse prestazioni.
6. Esperienze professionali in materia di organizzazione didattica (POSIZIONE ORGANIZZAZIONE) / attività di progettazione e coordinamento (POSIZIONE PROGETTAZIONE).
  7. Conoscenza della lingua inglese, software office o similari.
  8. Altri titoli ritenuti attinenti alla presente selezione.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

Il colloquio, al quale sono riservati un massimo di 20 punti, riguarderà la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione agli incarichi da conferire, nonché la verifica dell'attitudine a svolgere le attività previste e l'approfondimento di determinati argomenti in funzione delle seguenti posizioni:

**-PROGETTAZIONE:** metodologie di analisi dei fabbisogni formativi, definizione degli obiettivi delle attività formative, individuazione dei contenuti e delle modalità di erogazione delle attività formative in relazione alle competenze da sviluppare.

**-ORGANIZZAZIONE:** programmazione delle attività formative, gestione dei processi dei corsi di formazione, gestione dei flussi informativi e della comunicazione, gestione dei partecipanti alle attività formative.

**-MONITORAGGIO:** indicatori per la misurazione e la valutazione dei risultati delle attività formative, tecniche di rilevazione dei risultati.

Il colloquio avverrà via teams: **il 22/07/2025 alle ore 9.00 per la POSIZIONE PROGETTAZIONE, alle ore 9.30 per la POSIZIONE ORGANIZZAZIONE, alle ore 10.00 per la POSIZIONE MONITORAGGIO.** Il presente avviso ha valore di notifica ufficiale.

L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento al fine di consentire l'identificazione.

#### **Art. 7**

La Commissione, composta di tre membri, è nominata dal Direttore del Dipartimento di Management.

Ad essa compete la valutazione dei candidati *per titoli e colloquio*.

Al termine dei propri lavori la Commissione individua i soggetti cui conferire i diversi incarichi e redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun/ciascuna candidata/candidato.

La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento; conseguentemente non vanno stilate graduatorie di merito e giudizi di idoneità.

Il Direttore del Dipartimento di Management, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i soggetti vincitori della selezione.

#### **Art. 8**

Il responsabile del procedimento per la presente procedura di conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro è il prof. Andrea Perna.

#### **Art. 9**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e con riferimento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si evidenzia che i dati personali forniti dai candidati e raccolti dall' Università Politecnica delle Marche verranno trattati per le finalità di gestione della selezione e per la gestione del rapporto contrattuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione stessa. Si rinvia all' Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale e di selezione per il conferimento di assegni di ricerca, incarichi di collaborazione e/o insegnamento pubblicato sul sito di Ateneo alla voce Privacy.

#### **Art. 10**

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'albo del Dipartimento di Management - Facoltà di Economia "G. Fua"- situato al II piano della stessa facoltà e nel sito: <https://www.dm.univpm.it> (trasparenza, Bandi).

Ancona, lì 07/07/2025

**Il Direttore**

prof. Andrea Perna

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005  
s.m.i*

#### **Allegati**

- A. Schema domanda di partecipazione
- B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) con CURRICULUM VITAE in formato europeo
- C. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)

**AII. "A"**

al bando emanato

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.**

Al Direttore del  
Università Politecnica delle Marche  
(indirizzo) \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ - (città) \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_, nato/a il (data di nascita) \_\_\_\_\_ a (luogo di nascita) \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso\_ alla selezione per (titoli/titoli e colloquio) \_\_\_\_\_ per l'affidamento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività specificata nel bando nell'ambito della **posizione (PROGETTAZIONE e/o ORGANIZZAZIONE e/o MONITORAGGIO)** Progetto presso il Dipartimento di Management dell'Università Politecnica delle Marche.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dal Codice Penale e dalle leggi in materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, dichiara, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i.:

**A)** di essere residente nel comune \_\_\_\_\_ (PROV.) \_\_\_\_\_  
VIA \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

**B)** ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;

**C)** ☐ di essere in possesso della cittadinanza dello (indicare quale) \_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**D)** di essere in possesso del TITOLO di STUDIO<sup>2</sup> richiesto nel bando:  
Diploma di Laurea (specificare tipo magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)

conseguito in data \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

<sup>2</sup> Qualora i caratteri della prestazione rientrano nelle ipotesi derogatorie del 2° capoverso del comma 6 dell'art.7 D. Lgs.165/2001, va inserito il titolo di studio e/o professionale corrispondente.

NEL CASO LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO:

Diploma di Laurea in *(specificare)* \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

**E)** di conoscere la/e LINGUA/E STRANIERA/E *(specificare quali)* \_\_\_\_\_ LIVELLO *(avanzato, medio, etc)* \_\_\_\_\_;

**F)** di possedere i seguenti requisiti professionali COSI' COME RICHIESTI NEL BANDO *(specificare)* \_\_\_\_\_;

**G)** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 4 del Regolamento prestazioni d'opera dell'Università Politecnica delle Marche;

**H)** di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione al SEGUENTE indirizzo:

VIA \_\_\_\_\_;  
COMUNE \_\_\_\_\_ (PROV.) \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_;

Dichiara altresì di aver preso visione del disciplinare di incarico allegato al bando e di accettare tutte le clausole in esso contenute, impegnandosi in caso di esito positivo della selezione a svolgere l'attività oggetto della prestazione nei termini e con le modalità contenute nel suddetto disciplinare.

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13 D. Lgs. n. 196 DEL 30.06.2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DELL' INFORMATIVA RESA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI INTERESSATI EFFETTUATO NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA, INCARICHI DI COLLABORAZIONE E/O INSEGNAMENTO PUBBLICATA SUL SITO DELL'UNIVERSITA'.

Data \_\_\_\_\_ Firma autografa(\*) \_\_\_\_\_

(\*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma

autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

ALLEGA:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) con CURRICULUM vitae in formato europeo E/O TITOLI *nella forma della* DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**



**AII. "B"**

al bando emanato

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DPR 445/2000) e CURRICULUM VITAE**

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/a ..... nato/a ..... a .....  
(provincia.....) il ....., residente in .....  
..... (provincia .....), via/c.so/p.zza .....  
..... n. ...., c.a.p. ....,  
DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che le informazioni contenute nel proprio *Curriculum vitae in formato europeo* **allegato e parte integrante della presente dichiarazione** corrispondono a verità.

*Acconsente, qualora venga conferito l'incarico, alla pubblicazione del proprio curriculum vitae sul sito dell'Università in ottemperanza delle disposizioni vigenti in materia di trasparenza (art. 15 DLgs n. 33/2013). Chiede espressamente che, in sede di pubblicazione del curriculum, vengano resi non visibili i seguenti dati:*

indirizzo ☐

recapito telefonico ☐

data di nascita ☐

firma ☐

*(contrassegnare la/le casella/e di eventuale interesse)*

Data \_\_\_\_\_ Firma autografa(\*) \_\_\_\_\_

(\*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.

**AII. "C"**

al bando emanato

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO individuale con contratto di lavoro autonomo PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ'  
(ART. 47 D.P.R. N. 445/2000)**

Con riferimento alla domanda di partecipazione per la selezione sopra indicata, il/la sottoscritto/a .....nato/a ..... a .....  
(provincia.....) il ....., residente in .....  
..... (provincia .....), via/c.so/p.zza .....  
..... n. ...., c.a.p. ....,

**DICHIARA**

ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000  
Che le seguenti fotocopie allegate sono conformi agli originali in mio possesso (elencare le fotocopie allegate):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma autografa(\*)\_\_\_\_\_

(\*) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto, la firma autografa dovrà essere apposta in sua presenza.  
Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di identità.